

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	034813
Intézmény neve:	Pannonhalmi Főapátság Máriaremete-Hidegkúti Ökumenikus Általános Iskolája
Székhely címe:	1028 Budapest II. kerület, Községház utca 8-10.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Székely András
Telefonszáma:	3974479
E-mail címe:	titkarsag@oku.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 02.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság
Fenntartó címe:	9090 Pannonhalma, Vár kerület 1.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Hortobágyi T. Cirill
Telefonszáma:	+36 96 570 202
E-mail címe:	iskolafenntarto@osb.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Pannonhalmi Főapátság Máriaremete-Hidegkúti Ökumenikus Általános Iskolája (1028 Budapest II. kerület, Községház utca 8-10.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2024-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Főállás keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztálytérlem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttoktatásban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők									
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	435	221	2	0	41	33	0	0	24	16,00	14	9	
Szakképző iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, Nkt. szerinti köznevelési szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	435	221	2	0	41	33	0	0	24	16,00	14	9	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat beszámolási adatai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)		Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai oktatásában			Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai képzésében		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvű óvodai nevelési feladatoknál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződéséből a teljes munkaidő			
						közismereti tárgyat tanít			szakmai	elméleti						gyakorlati, szakírányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
						összesen	ebből technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat									
		tanít						foglalkoztatott								munkaidőben foglalkoztatott			
Teljes munkaidős	0	15	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	
ebből nő	0	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	
Részmunkaidős	0	6	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	
ebből nő	0	6	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	
ebből nő	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	
Összesen (s01+s03+s05)	0	22	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0	
ebből nő (s02+s04+s06)	0	19	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	

Főállás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

		Igazgató (főigazgató)	Igazgató-helyettes (főigazgató-helyettes)	Tagintézményigazgató, intézményegység-vezető	Tagintézményigazgató-helyettes, intézményegység-vezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középfiskolai tanár	1	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
	Tanító	0	0	0	0	0	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	5	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	8
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																			

Középfokú végzettségű óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	11	24	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	41	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	5	4	0	0	5	4	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozó/takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Ápoló								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Gyógytornász								
Gyermek- és ifjúságvédelmi támogató								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034813>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Pannonhalmi Főapátság Máriaremete-Hidegkúti Ökumenikus Általános Iskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=034813&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az intézmény nem működhet környezetétől elszigetelten, és mivel alapfokú oktatási kötelezettséget lát el, ezért az iskola nyitott minden gyermek számára, ha szülei az iskola szellemiségét, az intézmény pedagógiai koncepcióját és az azzal járó kötelezettségeket (Pedagógiai program és Házi rend) elfogadják és támogatják.

Az iskola felvételi - kopogtatási - rendje:

Első évfolyam

Mint egyházi jogi személy által fenntartott iskola a Pedagógiai programban és a Házi rendben a bencés szellemiséggel és az keresztény egyházak tanításaival összefüggő viselkedési és megjelenési szabályokat, köteleességeket és jogokat, valamint hitéleti tevékenységet írunk elő, illetve várunk el, melyek elfogadó támogatását a tanuló felvételekor vizsgáljuk.

A felvételi folyamat részét képezi egy a szülő és gyermek együttes megjelenésekor folytatott úgynevezett kopogtató beszélgetés, amelynek célja kettős. Egyrészt információ szerzése, a szülők nevelési elképzeléseiről, a szülői ház és az iskola nevelési céljainak, alapvető eljárásainak kölcsönös támogatásáról, valamint leendő első osztályos tanuló megfelelő tanulócsoportba való osztásához. Másrészt lehetőség biztosítása a szülők számára, hogy az iskoláról alkotott képüket pontosíthassák, s a felmerülő kérdéseiket tisztázhassák.

Átvétel más intézményből

A 2-8. évfolyamra jelentkező tanulók átvétele a tanév kezdetekor lehetséges. Ettől eltérő időben csak rendkívül indokolt esetben (pl. hasonló nevelésfilozófiájú iskolából lakóhely változása miatt) van mód. A döntést megelőzően a tanuló és szülei részt vesznek egy kopogtató beszélgetésen. A tanuló felvételéről az igazgató az ez ügyben érdekelt osztályfőnök véleményének ismeretében dönt.

Ha az átvett tanuló korábbi helyi tanrendje és az iskolánk tanrendje között érdemi eltérés található, akkor az igazgató különbözeti vizsgá(ka)t írhat elő.

Az iskolának nincs beiskolázási körzete.

Részletes információk a jelentkezéssel, beiratkozással kapcsolatban az iskola honlapján található.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az országosan megadott időpontban.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

16

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben nincs tandíj fizetési kötelezettség.

Térítési díjat csak az étkezésre kell fizetni. Kedvezmény igénylésére van lehetőség.

Részletes tájékoztatást a gazdasági irodán lehet kérni.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nincs

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény nyitvatartási rendjét az iskola SZMSZ-e tartalmazza.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Első tanítási nap: 2024.09.02.

Utolsó tanítási nap: 2025.06.20.

A szorgalmi időszak első feléve 2024.09.02-től 2025.01.17-ig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2025.01.24-én tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

Iskolai tanítási szünetek:

-Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

-A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

-A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 15. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Országosan áthelyezett munkanap:

-2024. december 7. szombat munkanap, december 23. áthelyezése

-2024. december 14. szombat munkanap, december 27. áthelyezése

-2025. május 17. szombat munkanap, május 2. áthelyezése

Iskolai áthelyezett munkanapok:

-Nincs

Nemzeti múltunk emlékét őrző emléknapok, megemlékezések időpontja

sz.Éseményidőpont

1. Az aradi vértanúk emléknapja 2024.10.04.

2. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe 2024.10.22.

3. A magyarországi német nemzetiségűek kitelepítésének emléknapja 2025.01.17.

4. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja 2025.02.25.

5. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe 2025.03.14.

6. A holokauszt áldozatainak emléknapja 2025.04.14.

7. Hősök napja 2025.05.23.

8. A Nemzeti Összetartozás Napja 2025.06.04.

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

időpontÉsemény

2024.09.04.

2024.09.09-12. Őszi szülői értekezletek

2025.02.17-20. Tavaszi szülői értekezletek

2024.10.21. Fogadóóra (reál)

2024.11.18. Fogadóóra (alsós)

2024.11.18. Fogadóóra (humán)

2025.03.17. Fogadóóra (reál)

2025.03.24. Fogadóóra (alsós, humán)

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpontÉsemény

2024. 11. 11-15. Nyílt hét

2025. 01. 28-29. Tájékoztató leendő elsős szülők részére

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Fenntartói értékelés az elmúlt években nem történt.

A 2019-es évben intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés volt az iskolában, melynek az eredményei a következők:

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelenő célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal. Irányító munkájában előtérbe helyezi a tanulás és tanítási folyamat egységét. A célok meghatározásánál figyelembe veszi az intézmény sajátosságait. Az intézményi dokumentumokban kiemelt szerepet kap a kompetenciafejlesztés folyamata. Minden munkatársának lehetőséget biztosít, hogy munkáját a célok szolgálatában eredményesen láthassa el. Tanulást támogató környezetet teremt intézményében. A tehetségfejlesztést és a felzárkóztatást kiemelt területeként kezeli irányító munkájában. Az országos és helyi mérések eredményeit fejlesztő célzattal építi be az iskola fejlesztési folyamataiba. A tanuló eredmények változását nyomon követi. A kapott eredményeket elemzi és beépíti az intézmény működésébe. Az intézményi dokumentumokban részletesen szabályozza az értékelés módját, gyakoriságát, ezeket számon kéri és ellenőrzi. A célok meghatározásánál figyelmet fordít az esélyteremtésre.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Mindenki számára értelmezhető és elfogadható közös értékrendszert dolgoz ki. Figyelembe veszi a környezetében, az intézményében, a társadalomban zajló változásokat, ehhez illeszkedő jövőképet határoz meg intézménye számára. A vezetői pályázatában szereplő célok megvalósítása érdekében határozott lépéseket tesz. A megvalósítás során figyelembe veszi a

megváltozott körülményeket, ezekhez igazodni képes. A munkafolyamatok tervezésénél meghallgatja és figyelembe veszi a munkatársai véleményét. Kollégái számára továbbképzési lehetőségeket biztosít. Szorgalmazza képzés és önképzés megvalósítását, a tudásmegosztást. Az intézményi sajátosságokat figyelembe véve teret biztosít kollégái számára a szakmai fejlődésre. A vezetőtársak között arányos munkamegosztást működtet. Hatékony segítséget nyújt a felmerülő problémák megoldásában.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

A vezető önértékelése reális, ismeri erősségeit és korlátait. Vezetői munkájával kapcsolatban számít vezetőtársa és kollégái, a szülők és a tanulók, illetve a fenntartó képviselőinek véleményére, ezeket beépíti napi vezetési gyakorlatába. Naprakész információkkal rendelkezik az intézményében folyó oktató-nevelő munkáról. A feltárt gyengeségek kiküszöbölésére hatékony programokat dolgoz ki, azokat meg is valósítja. A tervezéshez és megvalósításhoz kikéri a vezetőtársak, munkatársak véleményét. Az esetleges véleménykülönbségeket meghallgatja, lehetőség szerint figyelembe veszi. Az intézményben határozott célok mentén működő, de demokratikus elvek szerint rendeződő közösséget teremt. Hatékony kommunikációt folytat a nevelési folyamat minden résztvevőjével: tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal, partnerintézményekkel. Erős hivatástudattal rendelkezik. Keresi az új szakmai információkat, és elsajátítja azokat. Folyamatosan fejleszti vezetői felkészültségét, vezetői képességeit. Magatartásában és kommunikációjában etikus és követendő példaként szolgál kollégái számára.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:

A nevelőtestület feladatainak, valamint a feljuk támasztott elvárásoknak egyértelműbb megfogalmazása és értékelése.

Kiemelkedő területek:

A munkaköri leírásokban egyértelmű felelősség, jogkör, hatáskör kerül megfogalmazásra, amely a törvényi előírásokat figyelembe veszi. A munkaköri leírások jól strukturáltak, követhetők, betarthatók és számon kérhetők. A vezetői feladatokat arányosan megosztja a vezetőtársakkal. A feladatkörök jól elkülönülnek egymástól, betarthatók és ellenőrizhetők. Az önértékelés megvalósulását figyelemmel kíséri, segíti a BECS munkáját. A humán erőforrás menedzselése vezetői munkáját szervesen meghatározza mind a tervezés, mind a motiváció kapcsán. A munkaközösségek az intézményen belül meghatározott feladatok szerint aktívan működnek, melyek tapasztalatait és jól működő gyakorlatait beépíti a munkatervbe.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Az iskola érdekeit maximálisan képviseli a fenntartónál, a kerületi önkormányzatnál, minden partnernél. Az intézmény vezetője hatáskörének, lehetőségeinek megfelelően dinamikusán működik együtt a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében. Személyesen közreműködik az intézmény partneri körének azonosításában, valamint a partnerek igényeinek és elégedettségének megismerésében. Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, tisztában van ezek következményével. A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében hatékonyan működteti a kommunikációs eszközöket, csatornákat. A megbeszélések, értekezletek vezetése alkotó, szakszerű kommunikáción alapul.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 02.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034813>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Az iskolában évfolyam ismétlése nem volt.

Lemorzsolódás az elmúlt évben szintén nem volt.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=034813

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Szeptember 1-ig véglegesítjük a szakköri és sportköri kínálatot, amelyen a tanulók – megfelelő létszámú jelentkező esetén – ingyenesen vehetnek részt.

A 2024-2025-ös tanévben a következő foglalkozásokat indítjuk:

Tevékenységtárgycsoport Pedagógus

Ének-kar 1.-4. évfolyam Zámbová Nóra

Színjátékos szakkör 5.-8. évfolyam Tóthné Bejuska Enikő

Rajz szakkör 5.-8. évfolyam Kovács-Gombos Dávid

Farfaragás 5.-8. évfolyam Nyilasi Géza

Mesés szakkör 2. évfolyam Pócs Gáborné

ISK röplabda 7.-8. évfolyam Kelenföldiné Czukor Judit

ISK röplabda 7.-8. évfolyam Áiler Balázs

ISK foci 5.-6. évfolyam Áiler Balázs

ISK szivacs labda 2.-4. évfolyam Nagy Zsigmond

ISK labdás mozgásfejlesztő 1. évfolyam Nagy Zsigmond

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az iskola pedagógiai programjában és helyi tantervében található.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozó vizsga követelményei a helyi tantervben az egyes tantárgyak követelményeinél található, a tervezett ideje az iskola pedagógiai programjában található a vizsgák helyi rendjénél.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Az iskolában 8 alsós és 8 felsős osztály van.

Osztályok neve, létszáma

1a Szalakóta 26

1b Hermelin 26

2a Dió 28

2b Csalogány 26

3a Birs 32

3b Bazsalikom 30

4a Szőlő 27

4b Hiúz 25

5a Szalamandra 30

5b Rigó 31

6a Harangvirág 27

6b Bodorka 30

7a Füge 27

7b Turbolya 27

8a Moha 23

8b Sas 20

Utolsó frissítés: 2024. 10. 02.

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034813-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034813-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034813-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2025. február 11.